

TOKYO働き方改革宣言

業務配分を見直しつつ、働く場所にも幅を持たせることで業務の効率化を図り、従業員が長く働きやすい職場にします。

令和3年3月16日
マンダイシステムズ株式会社

目 標

働き方の改善

現状の1人あたり月平均時間外労働10時間程度からさらに残業時間を削減して、5時間以下を目標とします。

休み方の改善

年次有給休暇を積極的に取得するよう働きかけを行い、年次有給休暇の平均取得率80%を目指します。

取 組 内 容

働き方の改善

残業削減目標や上限目標を設定し、社員に周知することで残業の削減を図ります。また、テレワーク制度を導入し、場所を限定しない働き方を選択できるようにします。

休み方の改善

年次有給休暇の取得目標を社員に周知し、取得に向けた意識付けを行います。また、休暇取得数の少ない社員には取得するように上司が呼びかけを行うことで、年次有給休暇の取得を推進します。